

Klausur- oder Tagungsmoderation

Leitung des Prozesses

Als Moderatorin leite ich den Kommunikationsprozess während der Klausur oder Tagung. Ich stelle sicher, dass die Agenda eingehalten wird, die Zeit effizient genutzt wird und alle Teilnehmenden die Möglichkeit haben, ihre Standpunkte zu äußern.

Schaffung einer positiven Atmosphäre

Durch die Schaffung einer offenen Atmosphäre können alle Teilnehmenden ihre Meinungen äußern. Ich fördere den respektvollen Umgang miteinander und stelle sicher, dass keine Stimme überhört wird.

Klärung von Zielen und Erwartungen

Zu Beginn des Prozesses kläre ich die Ziele, Erwartungen und Ergebnisse ab, die erreicht werden sollen. Ich stelle sicher, dass alle Teilnehmenden ein gemeinsames Verständnis haben und auf dasselbe Ziel hinarbeiten.

Strukturierung der Zeit und Diskussion

Ich strukturiere die Diskussion und achte darauf, dass alle relevanten Aspekte berücksichtigt werden. Durch gezielte Fragen leite ich die Diskussion und bringe verschiedene Standpunkte zusammen.

Konfliktlösung und Konsensfindung

Wenn es zu Meinungsverschiedenheiten oder Konflikten kommt, unterstütze ich Sie bei der Konfliktlösung und der Suche nach einem Konsens. Die Teilnehmenden können dadurch ihre unterschiedlichen Ansichten überbrücken und gemeinsam eine Lösung finden.

Zusammenfassung und Ergebnissicherung

Ich dokumentiere alle wichtigen Punkte, vereinbarte Maßnahmen oder Entscheidungen.

Leistungsumfang

- Vorgespräch zur Klärung der Rahmenbedingungen und Ziele
- Vorbereitung und Strukturierung des Tages
- Moderation der Veranstaltung und methodische Aufbereitung
- Dokumentation (Fotoprotokoll)

Kostenaufstellung

Halbtag	600,- Euro
1 Tag	900,- Euro
2 Tage	1.800,- Euro
Wochenende	2.300,- Euro

Stand 2023: Es wird gem. § 6 Abs. 1 Z 27 UStG keine Umsatzsteuer erhoben.

Je nach Umfang des Auftrages wird die Vor- und Nachbereitungszeit individuell für Sie kalkuliert.